

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2024 (PARTE 1)

EDITAL Nº 003/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL CRÊ-SER

A Fundação Municipal Crê-Ser situada na Rua Palmas, 214, Bairro Baú – João Monlevade / MG CEP 35930-468, publica o presente Edital de Convocação para preenchimento de uma vaga temporária e formação de cadastro de reserva em conformidade com o Edital Nº003/20223e Lei Municipal 2011/2012 e suas alterações.

Os candidatos deverão apresentar-se às 8h, do dia 30 de janeiro de 2024, no Espaço Cultural da Fundação Municipal Crê-Ser, situada na Rua Palmas,214, Bairro Baú – João Monlevade / MG munidos de toda a documentação necessária para a aferição das informações prestadas no ato da inscrição e para a imediata contratação, conforme item 17.3.1. **“O edital de convocação deverá conter a relação de documentos a serem apresentados no ato da contratação, podendo ocorrer desclassificação caso não se confirmem os dados informados.”**

Ficam convocados os candidatos abaixo relacionados:

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO
1º	SÔNIA GABRIELA VIEIRA
2º	APARECIDA DA CONCEICAO SERAFIM SILVA
3º	CLEDIONICE CANDIDA DE ABREU
4º	MARILIA CLAUDIA DOS SANTOS NASCIMENTO
5º	MARIA DE LOURDES MENDES
6º	MARIA GERALDA FERREIRA SANTOS
7º	JANINA FREITAS
8º	ENESIA MARTINS PEDRO FIGUEIREDO
9º	MÁRCIO CORREIA
10º	MARIA DOS ANJOS FERREIRA
11º	LUCIA DO NASCIMENTO SILVESTRE
12º	MARIA APARECIDA DE SOUZA
13º	ÂNGELA MARIA DA SILVA CINTRA
14º	MARLENE APARECIDA DE ASSIS
15º	LEA ARANDA PINTO

No ato da pré-contratação, o candidato deverá apresentar, sob pena de desclassificação:

- original e xerox de documento de Identidade;

- b) original ou xerox de Cartão de Vacina, considerando o Decreto nº 121/2021 de 01/10/2021, que dispõe sobre a compulsoriedade da imunização por meio da vacinação contra o covid-19.

ORIGINAL PARA COMPROVAÇÃO DE DADOS FORNECIDOS:

- a) Certidão de contagem de tempo de serviço conforme especificado no item 12.1 do edital no cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.;

Atenção! O não comparecimento no ato da pré-contratação confirma o desinteresse do candidato pelas vagas oferecidas por este edital.

- Após a chamada, nenhum candidato poderá incluir quaisquer outros documentos.
- Após a aprovação na pré-contratação, respeitada obrigatoriamente a ordem de classificação, o candidato que preencher os requisitos do Edital, deverá apresentar-se ao RH da Fundação Municipal Crê-Ser com o Anexo I deste edital devidamente preenchido e acompanhado dos respectivos documentos. Após a conferência e aprovação dos documentos, o candidato será encaminhado para consulta admissional com o Médico do Trabalho contratado pela Fundação.
- Ao aceitar a vaga e assinar a ata de pré-contratação, o candidato se compromete a preencher a vaga e fica ciente de que a desistência acarretará a não participação em nova contratação para qualquer cargo na Fundação Municipal Crê-Ser no prazo de 90 dias.
- No horário estipulado, o acesso ao local será fechado.

João Monlevade, 25 de janeiro de 2024.

Helenita Pinto Melo Lopes
Diretora-Executiva
Fundação Municipal Crê-Ser

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2024 (PARTE 2)

EDITAL Nº003/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

FUNDAÇÃO MUNICIPAL CRÊ-SER

PARA APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

Cargo	Vagas	Local De Trabalho	Turno De Trabalho	CH	Motivo	Data Da Pré-Contratação	
Auxiliar de Serviços Gerais	3	Fundação Municipal Crê-Ser	Diurno	40h/sem.	-	30/01/2024	8h

João Monlevade, 25 de janeiro de 2024.

Helenita Pinto Melo Lopes

Diretora-Executiva

Fundação Municipal Crê-Ser

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2024

EDITAL Nº003/2023

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

MONITOR DE ATIVIDADES

FUNDAÇÃO MUNICIPAL CRÊ-SER

ANEXO I

Documentos para entregar no RH (imprimir)

PROTOCOLO DE ENTREGA DE DOCUMENTOS

Eu, _____, candidato
CONTRATADO, no cargo de _____, entreguei nesta Divisão de Recursos
Humanos, os seguintes documentos:

- 01 (uma) foto 3x4. (Recente e Colorida) € Fotocópia do documento de identidade com fotografia. (Apenas cédula de identidade - RG)
- Fotocópia do Cadastro Nacional de Pessoa Física - CPF. (apenas CPF);
- Fotocópia do Título de Eleitor com o comprovante de votação na última eleição ou certidão de quitação eleitoral recente;
- Fotocópia da Carteira de Trabalho (páginas de identificação) e último contrato de trabalho;
- Fotocópia de Certidão de Nascimento ou de Casamento. (de acordo com o estado civil);
- Fotocópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 24 anos e CPF; - - Fotocópia do Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, para candidatos do sexo masculino;
- Fotocópia do comprovante de residência (mínimo de 03 meses anterior a data de admissão);
- Fotocópia do cartão do SUS;
- Número do PIS;
- Comprovante de Escolaridade;

João Monlevade, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Candidato (por extenso)

TELEFONE DO CANDIDATO: _____